

ホームページ更新マニュアル

Homepage Create Package

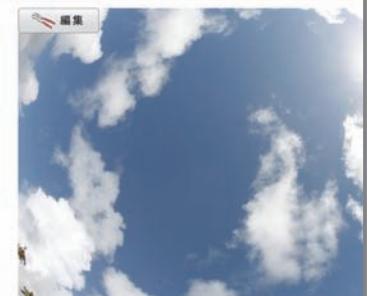
目 次

- ① ログイン P.3**



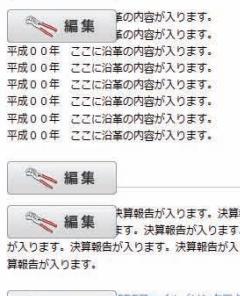
The screenshot shows the bingo!CMS login interface. It features a green header with the logo and navigation links. The main area has fields for 'WebログインID' and 'Webパスワード', both with placeholder text. A '認証' (Authentication) button is at the bottom. Below the form, system requirements are listed: Support Browsers (Windows: Internet Explorer 6.x, 7.x, Firefox 2.x 以上; Mac: Safari 3.x 以上, Firefox 2.x 以上), Resolution (1280×1024ドット以上), and a note about character encoding.

② 画像の差し替え P.4



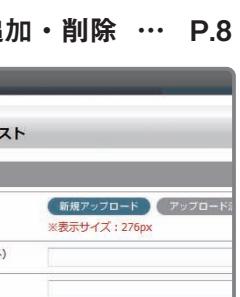
The screenshot shows a placeholder image for a page. The image is a blue sky with white clouds. In the top left corner of the image area, there is a small '編集' (Edit) button icon.

③ テキストの編集 P.6



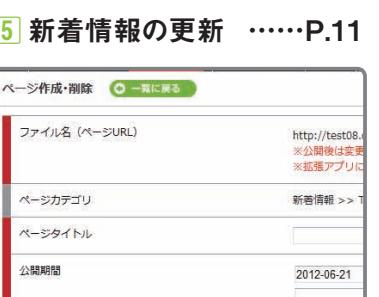
This section contains two examples of text editing. The first example shows a list of years from Heisei 0 to 0, with each item preceded by a '編集' (Edit) button. The second example shows a long text block with several '編集' (Edit) buttons placed throughout the text.

④ 項目の追加・削除 ... P.8



The screenshot shows a modal dialog for adding or deleting items. The title is '左画像+右テキスト'. It has sections for '画像' (Image) and 'テキスト' (Text). Under '画像', there is a file upload section with a preview and size information (276px). Under 'テキスト', there are fields for 'alt (代替テキスト)', 'キャプション', 'クリック時の動作' (with radio buttons for 'なし', '拡大表示', and '拡大表示 (同)'), and 'リンク先URL'.

⑤ 新着情報の更新 P.11



The screenshot shows a form for updating new information. The title is 'ページ作成・削除' with a '一覧に戻る' (Return to List) button. The form fields include: 'ファイル名 (ページURL)' with notes about public access and mobile applications; 'ページカテゴリ' with a link to '新着情報'; 'ページタイトル'; '公開期間' (set to 2012-06-21); 'ジャンプ先URL (RSS、一覧表示用)'; and 'ページ概要文 (RSS、一覧表示用)'.

1

まずはログインしてみましょう

Homepage Create Package

- 1 ホームページを開きます。
URL の末尾に「admin」と入力し、Enter キーを押します。



Tips | 対応ブラウザについて

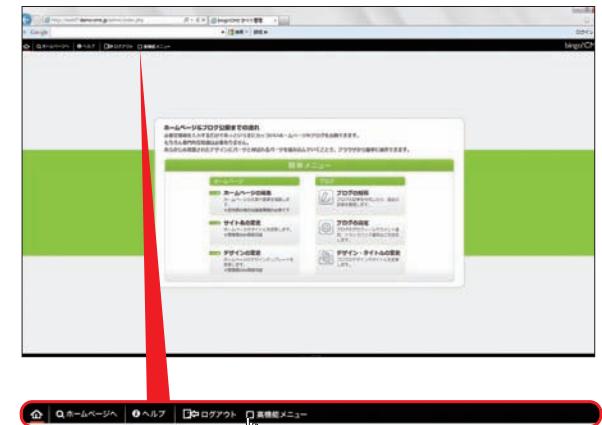
Windows : Firefox 2.x 以降、Internet Explorer 6.x 以降
Mac : Safari 3.x 以降、Firefox 2.x 以降

※Google Chrome 等、上記以外のブラウザをお使いのお客様は、対応ブラウザをダウンロードしてお使いください。

- 2 ログイン画面が表示されます。
登録証に記載されている ID とパスワードを入力し、「認証」ボタンをクリックします。
※この画面をブックマークしておくと便利です。



- 3 ログイン後のトップ画面が表示されます。
ページ上部のメニューにある「高機能メニュー」をクリックしてチェックを入れてください。



メニューが高機能版になりました。

2

画像を差し替える

HOMEPAGE CREATE PACKAGE

- 1** ログイン後のトップ画面で、メニューバーから「ページ作成・削除」をクリックします。左側にページの一覧が表示されますので、編集したいページをクリックして選択します。



Tips | ページ作成・削除ボタンが出ない

ページ作成・削除ボタンが表示されないときは、メニューバーの「高機能メニュー」にチェックを入れてください。

- 2** 「再編集」ボタンをクリックします。ボタンの色が変わり、右側に①②③のボタンが出現しますので、③をクリックします。

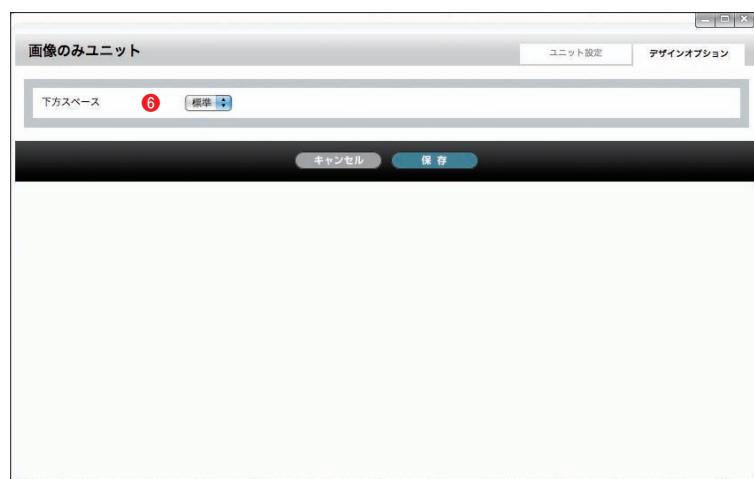


- 3** 「Step3 パーツ個別設定」に変わりました。編集したい画像パーツの「編集」ボタンをクリックします。



4 編集ウィンドウが開きます。

画面に従って内容を設定し、「保存」ボタンをクリックします。



(1) パーツ設定

① [ファイル選択]

表示する画像を設定します。

登録できる画像は jpg、gif、png です。

ローカルファイルをアップロードする(新規アップロード)か、アップロード済みの画像から選択することができます。

[[「新規アップロード」ボタン]]

新規ファイルアップロード用フォームが表示されます。ローカルファイルからアップロードするファイルを選択します。

[[「アップロード済みのファイルから選択」ボタン]]

アップロード済みの画像(タイトルとして保存した画像は除く)の参照ウィンドウが表示されます。登録する画像を選択します。

② [alt (代替テキスト)]

画像の代わりに表示される文字列を入力します。

画像を表示しないブラウザに考慮し、入力しておくことをおすすめします。

③ [キャプション]

画像下に表示される画像の説明を入力します。

④ [クリック時の動作]

画像クリック時の動作を選択します。

- なし…何もしません。(リンクしません)
- 拡大表示…アップロードされた画像を別ウィンドウで拡大して表示します。
- 拡大表示(同ウィンドウ内)…アップロードされた画像を同ウィンドウ内に拡大して表示します。
- リンク…指定した URL へリンクさせます。URL は「リンク先 URL」に入力します。

⑤ [リンク先 URL]

画像クリック時のリンク先を入力します。「クリック時の動作」で「リンク」を選択した場合は入力が必要です。

(2) デザインオプション

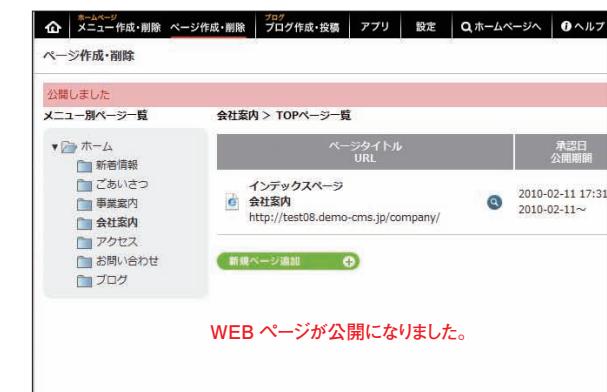
⑥ [下方スペース]

パーツ下方スペースの高さを設定します。

デフォルト値: 標準

5 編集が終了したら、「公開」ボタンをクリックします。

① の画面に戻り、「公開しました」というメッセージが表示されます。



3

テキストを編集する

HOME PAGE CREATE PACKAGE

- 1 ログイン後のトップ画面で、メニューバーから「ページ作成・削除」をクリックします。左側にページの一覧が表示されますので、編集したいページをクリックして選択します。



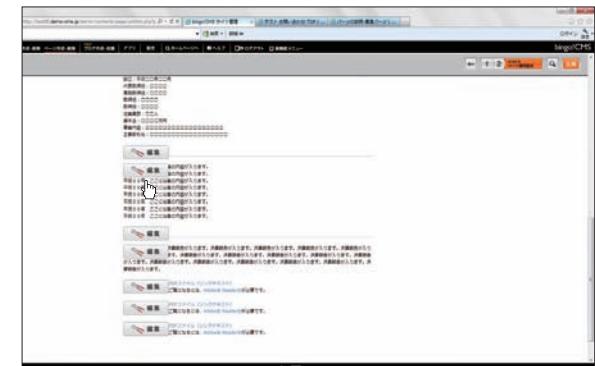
Tips | ページ作成・削除ボタンが出ない

ページ作成・削除ボタンが表示されないときは、メニューバーの「高機能メニュー」にチェックを入れてください。

- 2 「再編集」ボタンをクリックします。ボタンの色が変わり、右側に①②③のボタンが出現しますので、③をクリックします。

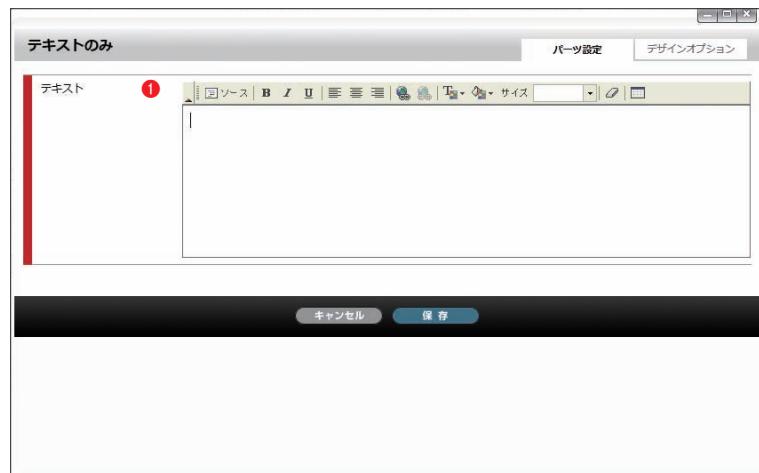


- 3 「Step3 パーツ個別設定」に変わりました。編集したいテキストパートの「編集」ボタンをクリックします。



4 編集ウィンドウが開きます。

画面に従って内容を設定し、「保存」ボタンをクリックします。



(1) パーツ設定

① [テキスト]

表示する文章を入力します。

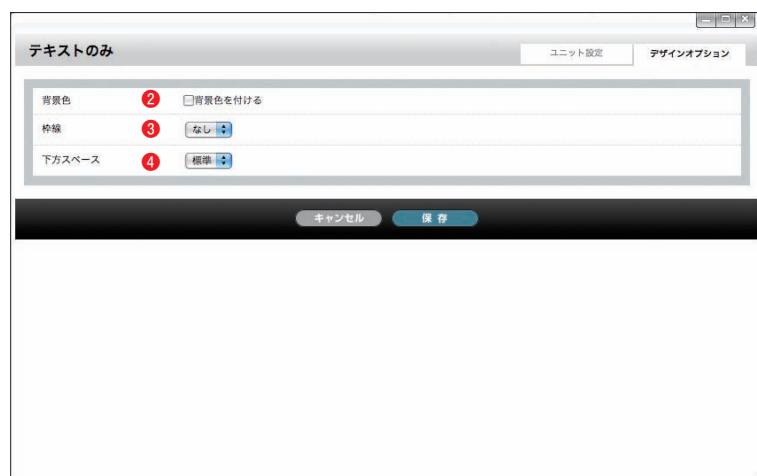
テキストエディターを利用することによって文字の整形やリンク設定が簡単になります。テキストエディター未使用時は直接 HTML タグを入力できます。

● テキストエディターの機能

文字サイズの変更	文字の装飾
x-small	色を付ける
small	背景を付ける
medium	太字
large	イタリック
x-large	アンダーライン
	リンク

文字揃えの変更

左揃えテキスト左揃えテキスト
中央揃えテキスト中央揃えテキスト
右揃えテキスト右揃えテキスト



(2) デザインオプション

② [背景色]

パーツ背景色の表示有無を選択します。

※背景色はデザインにより異なります。

デフォルト値：なし

③ [枠線]

パーツを囲む枠線の表示有無と表示形式を選択します。

デフォルト値：なし

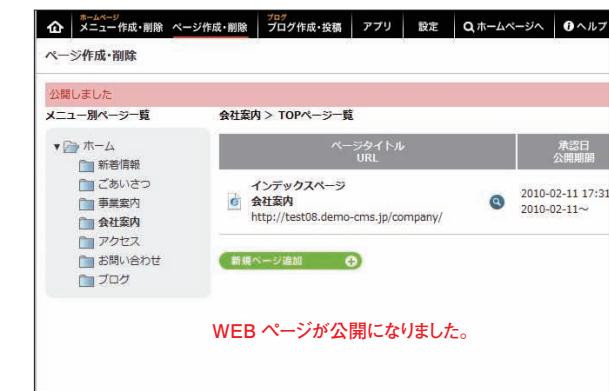
④ [下方スペース]

パーツ下方スペースの高さを設定します。

デフォルト値：標準

5 編集が終了したら、「公開」ボタンをクリックします。

① の画面に戻り、「公開しました」というメッセージが表示されます。



4

項目の追加・削除

Homepage Create Package

(1) 項目の追加

- 1 ログイン後のトップ画面で、メニューバーから「ページ作成・削除」をクリックします。左側にページの一覧が表示されますので、編集したいページをクリックして選択します。



Tips | ページ作成・削除ボタンが出ない

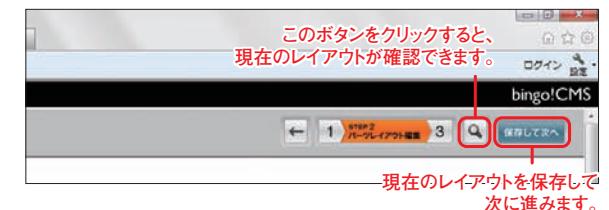
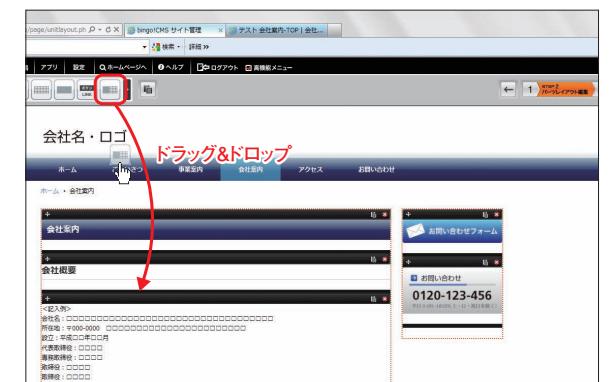
ページ作成・削除ボタンが表示されないときは、メニューバーの「高機能メニュー」にチェックを入れてください。

- 2 「再編集」ボタンをクリックします。ボタンの色が変わり、右側に①②③のボタンが出現しますので、②をクリックします。

項目を追加する場合は 3-1 へ
削除する場合は 3-2 へ



- 3-1 「Step2 パーツレイアウト編集」に変わりました。追加したいパーツを選び、ドラッグ＆ドロップで好きな場所へ挿入します。パーツが挿入されたことを確認したら、「保存して次へ」ボタンをクリックします。

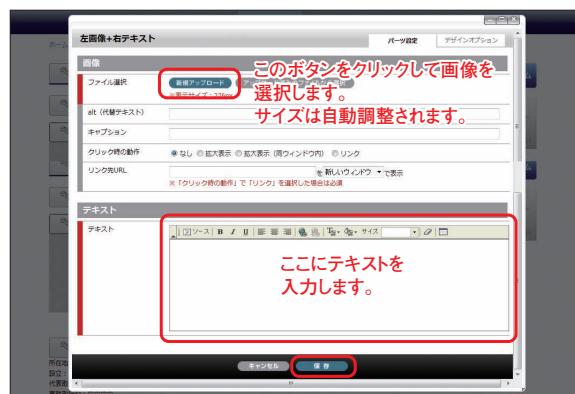


Tips | パーツを移動する

パーツを移動したい場合は、パート上部の黒いバーをドラッグして、任意の場所へ移動してください。

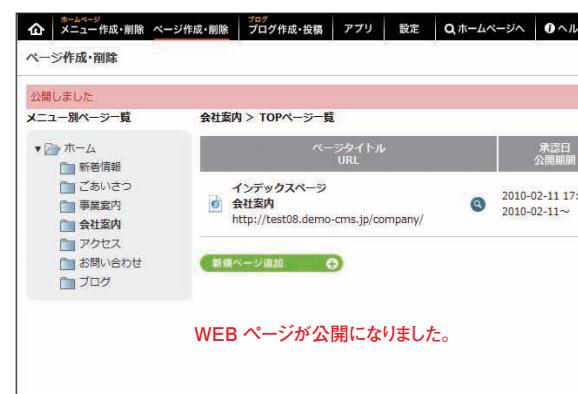


4 -1 「Step3 パーツ個別設定」に変わりました。
3-1で挿入したパーツの「編集」を選ぶと、
ウィンドウが開きます。画面に従って内容を
設定し、「保存」ボタンをクリックします。



5 -1 編集が終了したら、「公開」ボタンをクリックします。

1 の画面に戻り、「公開しました」という
メッセージが表示されます。



各パーツの役割について

1 STEP2 ページレイアウト選択 3

タイトル(見出し)
バックグラウンド付きタイトル



記事のタイトルを記述する際に利
用できるパーツです。

画像(左)+テキスト(右)
画像(右)+テキスト(左)



画像と文章がセットになっている
パーツです。

サブタイトル(小見出し)



記事中のサブタイトルを記述する
際に利用できるパーツです。

罫線



罫線を表示するパーツです。

テキスト



記事中の文章を入力するパーツ
です。文字の整形やリンク設定
も使用できます。htmlのソース
を記入することも可能です。

PDFファイルダウンロード



PDFファイルをアップロードし、
ダウンロードさせる際に利用でき
るパーツです。

高機能パーツ

ページトップへ戻るボタン



ページトップへジャンプさせるボタ
ンです。常にページの右側に表
示されます。

各ページの右下にはあらかじめ設
定されている「ページトップ」ボタ
ンが表示されますが、このバ
ーツは、それ以外にページの途中に
「ページトップ」を配置したい場合
に使用します。

画像ボタン



画像リンクボタンを作成するバ
ーツです。マウスオーバー時に画
像表示を変化させるために、2
種類の画像(通常時とマウス
オーバー時)が設定できます。

(2) 項目の削除 注意 一度削除したパートは、元に戻すことができません。項目を削除するときは、注意が必要です。

3 -2 「Step2 パーツレイアウト編集」に変わりました。削除したいパートを選び、パートの上の黒いバーの×ボタンをクリックします。アラート文が表示されますので、「OK」ボタンをクリックします。



たてる企業をめざして



OK ボタンをクリックします。

4 -2 「保存して次へ」ボタンをクリックします。「Step3 パーツ個別設定」画面に変わりますので、「公開」ボタンをクリックします。



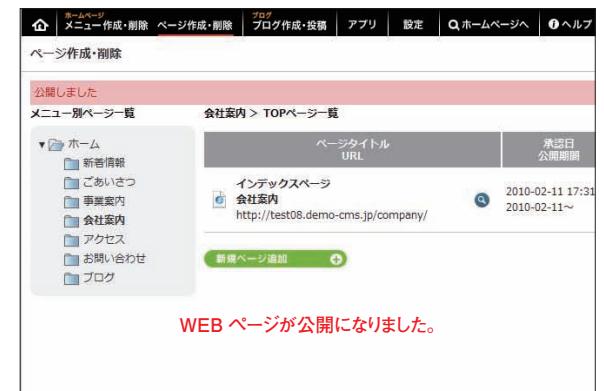
現在のレイアウトを保存して
次に進みます。



公開するには、このボタンをクリックします。

OK ボタンをクリックします。

5 -2 **①** の画面に戻り、「公開しました」というメッセージが表示されます。



WEB ページが公開になりました。

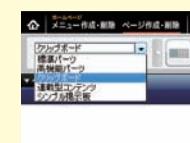
Tips | パーツのバックアップをとる



①「Step2 パーツレイアウト編集」画面で、パートの上の黒いバーにある書類アイコンをクリックします。



②左のような画面が表示されますので、名前をつけて「OK」ボタンを押します。パートがクリップボードに保存されます。



③画面左上のメニューから「クリップボード」を選びます。②でコピーセットされたパートを追加できるようになります。

5

新着情報を更新する

HOMEPAGE CREATE PACKAGE

- 1 ログイン後のトップ画面で、メニューバーから「ページ作成・削除」をクリックします。左側にページの一覧が表示されますので、「新着情報」ページを選択し、「新規ページ追加」ボタンをクリックします。



- 2 以下の画面が表示されますので、必要事項を入力後、「次に進む」ボタンをクリックします。

① ファイル名 (ページ URL)
半角英数字で、任意の URL を入力します。
更新日の日付で作成しておくと便利です。(例 : 20120621)

② ページタイトル
トップページに表示される見出します。
更新内容を短い文章で入力します。
(例 : 事業案内を更新しました。)

③ 公開期間
情報を掲載する期間です。
デフォルトでは、ページを作成した日から、期間の定めなく掲載される設定になっています。
掲載終了日を設ける場合、2つあるうちの下側のカレンダーのアイコン をクリックし、掲載終了する日付を選択してください。

④ ジャンプ先 URL (RSS、一覧表示用)
⑤ ページ概要文章 (RSS、一覧表示用)

⑥ 次に進む

①～⑤の入力が終わったら、「次に進む」ボタンをクリックします。

更新後画面のイメージ

06月21日 ③
事業案内を更新しました。 RSS ②
詳しくは事業案内のページをご覧ください。 ⑤

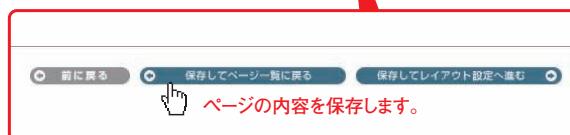
06月01日
ホームページを公開しました。
ホームページを公開しました。今後ともよろしくお願いします。

入力項目

- ① ファイル名 (ページ URL)
半角英数字で、任意の URL を入力します。
更新日の日付で作成しておくと便利です。(例 : 20120621)
- ② ページタイトル
トップページに表示される見出します。
更新内容を短い文章で入力します。
(例 : 事業案内を更新しました。)
- ③ 公開期間
情報を掲載する期間です。
デフォルトでは、ページを作成した日から、期間の定めなく掲載される設定になっています。
掲載終了日を設ける場合、2つあるうちの下側のカレンダーのアイコン をクリックし、掲載終了する日付を選択してください。
- ④ ジャンプ先 URL
⑤ ページタイトルに、更新したページへのリンクを設定します。
更新したページの URL をコピーして、貼り付けます。
(例 : http://abc.jp/solution/)
- ⑥ ページ概要文章
トップページの見出しの下に入る文章です。
⑦ ページタイトルよりも詳しい文章を入力します。
(例 : 詳しくは事業案内のページをご覧ください。)

3 確認画面に変わります。

内容を確認して、間違いなければ「保存してページ一覧に戻る」ボタンをクリックします。
内容の修正が必要な場合は、「前に戻る」ボタンを押して **2** に戻ります。



4 ① の画面に戻ります。

「公開する」ボタンをクリックすると、「公開しました」というメッセージが表示されます。



Tips | 新着情報が公開されない場合

新着情報ページは、「新規ページ作成」でページを作成しただけでは公開されません。

ページ作成の後、**4** の画面で「公開する」ボタンをクリックしたか、確認してください。

更新後画面のイメージ



06月21日

事業案内を更新しました。[編集]

詳しくは事業案内のページをご覧ください。

06月01日

ホームページを公開しました。

ホームページを公開しました。今後ともよろしくお願いします。