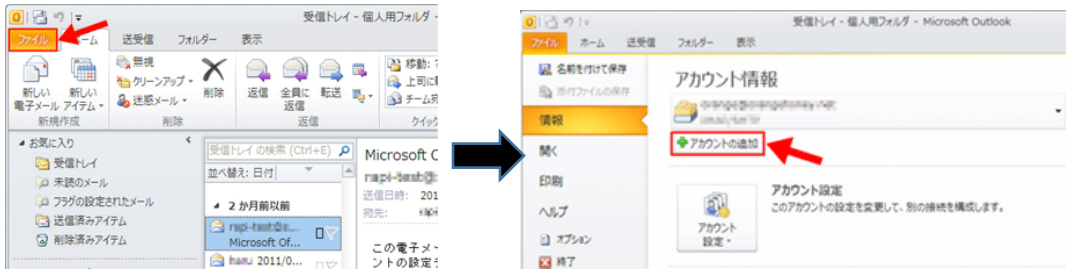
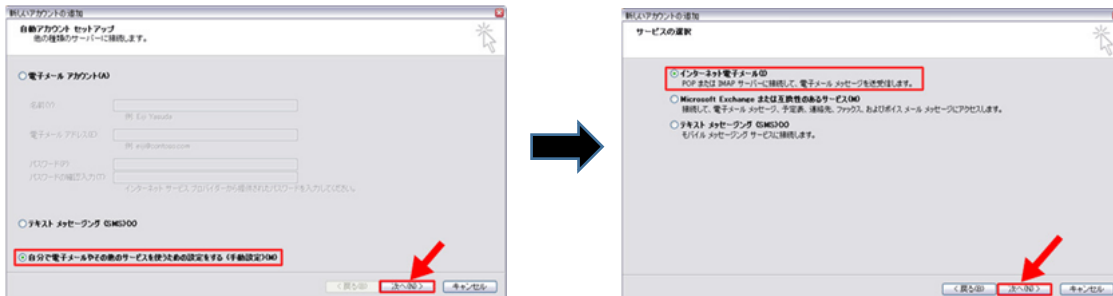


## Microsoft Outlook 2010 の設定

**STEP1** Outlook2010 を起動し、下図の[ファイル]をクリックし、表示された画面の中の[アカウントの追加]をクリックします。



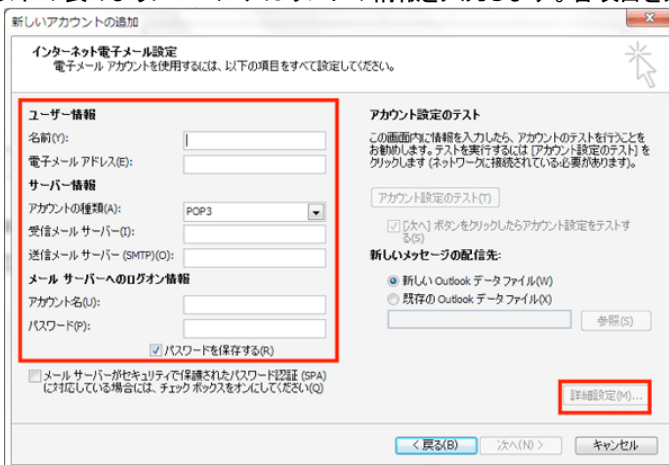
**STEP2** アカウントの手動設定をします。新しいウィンドウが表示されます。ここでは何も入力せず、下図の「自分で電子メールやその他サービスを使うための設定をする(手動設定)」にチェックを入れて、[次へ]をクリックし、「インターネット電子メール」にチェックを入れて、[次へ]をクリックします。



**STEP3** アカウント情報の登録をします。POP 接続または IMAP 接続のいずれかをご選択ください。

### [POP 接続の場合]

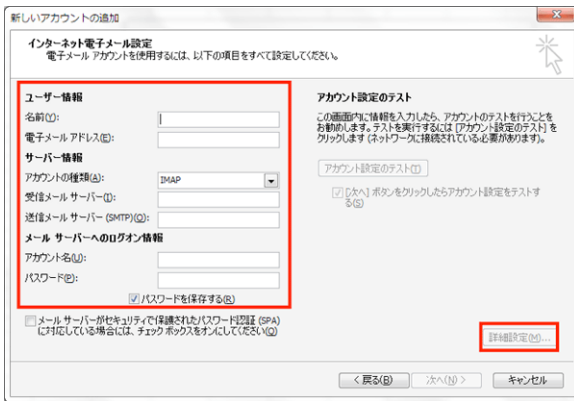
以下の表のようにメールアカウントの情報を入力します。各項目を入力したあと、[詳細設定]をクリックします。



ユーザー情報	
名前(N)	お名前や企業名などを記入。(日本語入力可)受信者側で表示されます。
電子メールアドレス(E)	メールアドレス (PlanManagerで登録したアカウント@ドメイン名)
サーバー情報(POP接続用の設定)	
アカウントの種類(A)	POP3
受信メールサーバー(I)	「pop.ドメイン名」またはIPアドレス (サーバー移行中の方はIPアドレスを入力)
送信メールサーバー(SMTP)(O)	「smtp.ドメイン名」またはIPアドレス (サーバー移行中の方はIPアドレスを入力)
メールサーバーへのログイン情報	
アカウント名(U)	メールアドレスを入力 (@の前部分のみ入力されているので @ドメイン名を追記)
パスワード(P)	PlanManagerでユーザー登録した際に設定したパスワードを入力
パスワードを保存する(R)	チェックを入れます。
メールサーバーがセキュリティで保護されたパスワード認証(SPA)に対応している場合には、チェックボックスを オンにしてください(O)	チェックは入れないでください。

### [IMAP接続の場合]

以下の表のようにメールアカウントの情報を入力します。各項目を入力したあと、[詳細設定]をクリックします。



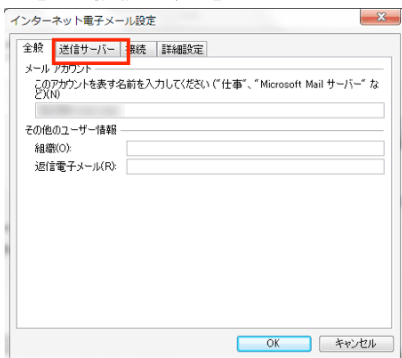
ユーザー情報	
名前	お名前や企業名などを記入。（日本語入力可）受信者側で表示されます。
電子メールアドレス(E)	メールアドレス（PlanManagerで登録したアカウント@ドメイン名）
サーバー情報(POP接続用の設定)	
アカウントの種類(A)	IMAP
受信メールサーバー(I)	「imap.ドメイン名」またはIPアドレス（サーバー移行中の方はIPアドレスを入力）
送信メールサーバー(SMTP)(O)	「smtp.ドメイン名」またはIPアドレス（サーバー移行中の方はIPアドレスを入力）
メールサーバーへのログイン情報	
アカウント名(U)	メールアドレスを入力（@の前部分のみ入力されているので @ドメイン名を追記）
パスワード(P)	PlanManagerでユーザー登録した際に設定したパスワードを入力
パスワードを保存する(R)	チェックを入れます。
メールサーバーがセキュリティで保護されたパスワード認証(SPA)に対応している場合には、チェックボックスを オンにしてください(O)	チェックは入れないでください。
オフラインにしておくメール	既存のメールを同期させておく期間を決めます。※初期設定では「すべて」となっています。「1か月、3か月、6か月、12か月、24か月」から選択できます。

STEP4 SMTP AUTHの設定を行います。下図の[詳細設定]をクリックします。

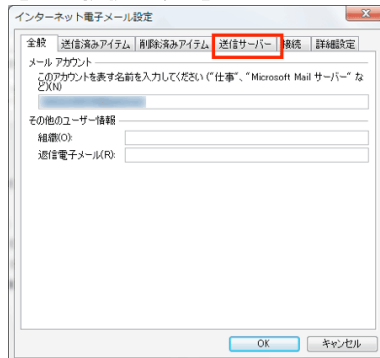


下図のようなウィンドウが表示されますので、上部のタブの「送信サーバー」をクリックします。

**[POP接続の場合]**



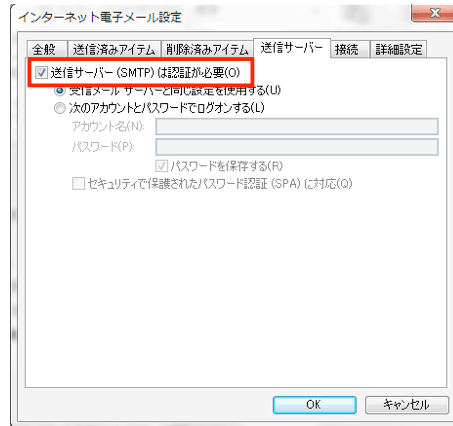
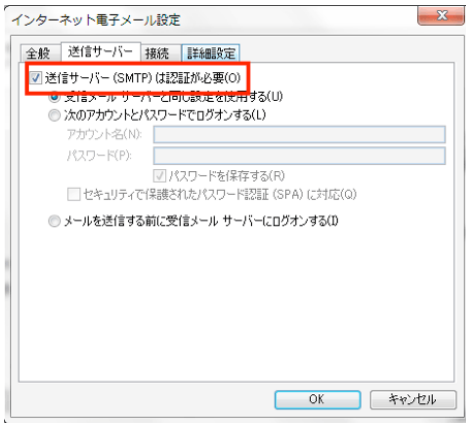
**[IMAP接続の場合]**



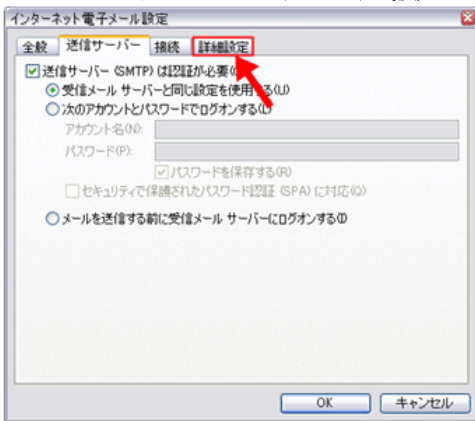
次に、下図のように「送信サーバー(SMTP)は認証が必要」にチェックを入れます。

**[POP接続の場合]**

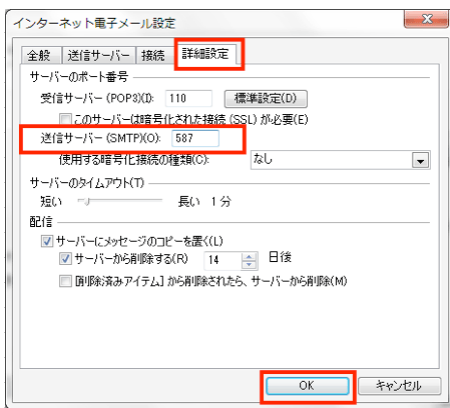
**[IMAP接続の場合]**



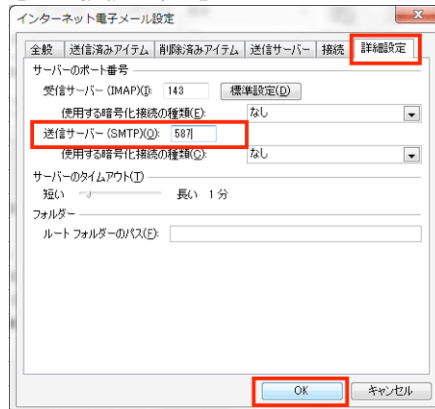
**STEP5 サブミッションポート(OP25B)の設定**



以下の画面で、「送信サーバー」の欄に入力されている「25」を「587」に変更して、[OK]をクリックします。  
**[POP接続の場合]**



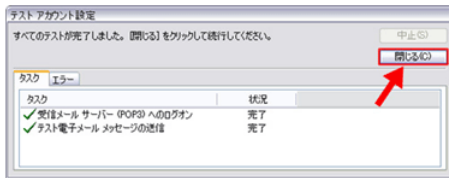
**[IMAP接続の場合]**



**STEP6 設定アカウントの接続検証画面で、「次へ」をクリックします。**



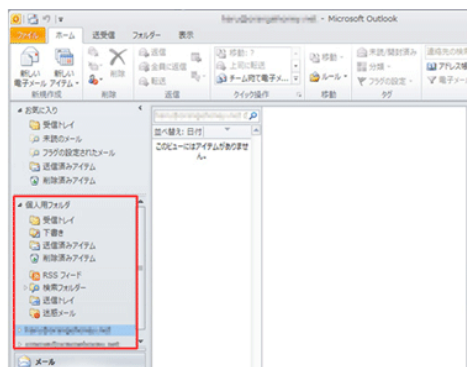
以下のような画面が表示され、設定したメールアカウントの接続検証が行われます。  
 メールアカウントが正しく確認できれば、下図のように「状況」に「完了」が表示されますので確認後、「閉じる」をクリックします。



STEP7 アカウント設定完了画面が表示されます。



[完了]をクリックして、作業を終了です。追加されたメールアカウントは、下図のように「個人用フォルダ」の中に作成されています。



以上で、メールアカウントの追加設定は完了です。